



REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG W SALONIKU VIP W PORCIE LOTNICZYM RZESZÓW – JASIONKA IM. RODZINY ULMÓW SP. Z O.O.

Salonik VIP stanowi własność Portu Lotniczego Rzeszów – Jasionka im. Rodziny Ulmów Sp. z o.o. w Jasionce, Jasionka 942, 36-002 Jasionka, wpisanego do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000296055, REGON: 180288180, NIP: 5170240616, kapitał zakładowy 603 299 400,00zł.

I. DEFINICJE

Dla wyjaśnienia pojęć użytych w treści niniejszego Regulaminu, poniższe zwroty otrzymują następujące znaczenie:

- a) **Port** – Port Lotniczy Rzeszów-Jasionka im. Rodziny Ulmów Sp. z o.o. w Jasionce 942, 36-002 Jasionka;
- b) **Pasażer** – osoba, która zamierza skorzystać z Terminalu Pasażerskiego w celu odbycia podróży statkiem powietrznym z Portu;
- c) **Regulamin** – treść niniejszego dokumentu będącego regulaminem korzystania z Saloniku VIP;
- d) **Salonik VIP** – wydzielone pomieszczenie, znajdujące się na terenie Terminala Pasażerskiego.

II. REZERWACJA

1. Podstawą świadczenia usług w ramach Saloniku VIP jest złożenie przez Pasażera rezerwacji w Porcie na usługę VIP, z minimum 24-godzinnym wyprzedzeniem oraz uzyskanie potwierdzenia przyjęcia zlecenia przez Port (decyduje kolejność zgłoszeń).
2. Rezerwacji należy dokonywać pisemnie, poprzez wypełnienie i wysłanie formularza rezerwacji, dostępnego na stronie internetowej Portu: www.rzeszowairport.pl.
3. Usługa w Saloniku VIP realizowana jest odpłatnie, zgodnie z obowiązującym cennikiem, dostępnym na stronie Portu: www.rzeszowairport.pl. Port zastrzega sobie prawo do zmiany cennika, co jednak nie ma wpływu na już dokonane rezerwacje.
4. Płatność z tytułu rezerwacji powinna być uiszczona przed datą usługi w jednej z akceptowalnych form płatności, tj. w formie przelewu (wymagane jest przesłanie potwierdzenia przelewu na adres vip@rzeszowairport.pl) lub kartą płatniczą. Możliwa jest również zapłata gotówką oraz kartą płatniczą w dniu obsługi lub po obsłudze.
5. Przedpłata nie jest wymagana dla zleceń składanych przez podmioty polskiej administracji publicznej oraz placówki dyplomatyczne.





6. Anulowanie rezerwacji może być dokonane najpóźniej 24 godziny przed terminem realizacji zlecenia. W przeciwnym wypadku Pasażer będzie obciążony kosztami w wysokości 100% wartości usługi. Anulowanie rezerwacji wymaga zgłoszenia w formie pisemnej – mailem na adres: vip@rzeszowairport.pl.

III. ZASADY UŻYTKOWANIA SALONIKU VIP

1. Na terenie Saloniku VIP obowiązują wewnętrzne przepisy oraz regulaminy dotyczące bezpieczeństwa w Porcie oraz przepisy ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze, jak i stosowne przepisy wykonawcze.
2. Pasażer korzystający z Saloniku VIP zobowiązany jest do przestrzegania umieszczonego w Saloniku VIP oznakowania oraz stosowania się do poleceń obsługi Salonik VIP.
3. Do obowiązków Pasażera korzystających z Saloniku VIP należy:
 - a) upewnienie się czy bagaż podręczny, rejestrowany odpowiada międzynarodowym regulacjom i standardom przewoźnika;
 - b) posiadanie biletu lotniczego oraz innych dokumentów niezbędnych podczas podróży;
 - c) stosowanie się do warunków przewozu linii lotniczej, z uwzględnieniem standardów bagażu rejestrowanego i pokładowego oraz poddanie się obowiązującym w Porcie procedurom kontroli bezpieczeństwa, odprawy granicznej i celnej.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PASAŻERA

1. Pasażer korzystający z Saloniku VIP odpowiada za szkody wyrządzone Portowi lub osobom trzecim, w tym także przez osoby mu towarzyszące.
2. Pasażer korzystający z Saloniku VIP ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za zniszczenia w Saloniku VIP.
3. Pasażer korzystający z Saloniku VIP zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Portu, poprzez kontakt z obsługą Saloniku VIP – o wszelkich zdarzeniach opisanych w niniejszym Regulaminie.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PORTU

1. Port nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w Saloniku VIP przez Pasażerów, za wyjątkiem sytuacji wskazanych w treści niniejszego Regulaminu.
2. Port odpowiada na zasadzie winy za wszelkie szkody wyrządzone przez jej pracowników, jakie miały miejsce w trakcie świadczenia usługi VIP.





3. Pasażer korzystający z Saloniku VIP jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania o zaistnieniu szkody, za którą odpowiedzialność ponosi Port.
4. Port nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z działań osób trzecich, siły wyższej oraz nieprzestrzegania przez Pasażera postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Reklamacje dotyczące świadczonych usług VIP w zakresie powyższego Regulaminu należy składać do Portu na adres: Jasionka 942, 36-002 Jasionka lub e-mailem na adres: vip@rzeszowairport.pl

VI. PRZEPISY OGÓLNE

1. W saloniku VIP mogą przebywać wyłącznie Pasażerowie oraz osoby uprawnione.
2. Dzieci do lat **5**, towarzyszące osobom dorosłym, korzystają z usługi VIP bezpłatnie. Osoby niepełnoletnie muszą znajdować się pod opieką dorosłych.
3. Port zastrzega sobie prawo odmowy wykonania usługi w przypadku stwierdzenia nieprawidłowych danych lub niestosownego zachowania Pasażerów.
4. Pasażerowie w ramach usługi VIP zobowiązani są do stawienia się w recepcji Saloniku VIP, celem weryfikacji uprawnień oraz dopełnienia formalności. Osoby odlatujące winny się zgłosić do recepcji VIP nie później niż na godzinę przed planowym odlotem. Pasażerów podróżujących z większą ilością bagażu rejestrowanego winni przybyć nie później niż 1,5 godziny przed planowym odlotem.
5. Usługi dodatkowe takie jak catering/usługi gastronomiczne są możliwe po wcześniejszym złożeniu dodatkowego zamówienia w formularzu rezerwacji. Opłata za dodatkowy catering - koszt doliczany jest do ogólnego rachunku za usługę VIP.
6. Port zastrzega sobie prawo do zmian warunków rezerwacji usługi VIP, o czym niezwłocznie powiadomi zainteresowanych Pasażerów.
7. W przypadku niekorzystnych warunków pogodowych bądź innych nadzwyczajnych okoliczności, które zakłóciłyby rozkład lotów lub spowodowały opóźnienia, Port zastrzega sobie zmianę kosztu usługi, wynikającą z przedłużonego pobytu w Saloniku VIP.
8. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa, z przyczyn operacyjnych lub wystąpienia okoliczności siły wyższej usługa VIP może być zmieniona lub odwołana przez Port.
9. Port zastrzega sobie prawo do zmiany rezerwacji usługi VIP, w tym odwołania rezerwacji usługi VIP o czym niezwłocznie powiadomi zainteresowanych Pasażerów. W przypadku zmiany warunków rezerwacji usługi VIP osoby podróżujące, które dokonały rezerwacji mogą przyjąć nowe warunki rezerwacji bądź rezerwację anulować.

